****

****

**T.C**

**MANİSA VALİLİĞİ**

**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**ALAŞEHİR İMKB MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ**



**VİZYONUMUZ**

**Mesleki gelişmeleri takip eden, alanında modern okul normlarına ulaşmayı hedefleyen bireylerin memnuniyetini; eğitim, öğretim, yönetim ve fiziki şartlar açısından artırmayı başaran bir okul olmak. Bilgiye ulaşmada ve kullanmada yetenekli üst eğitim kurumlarında ve meslek hayatında okulumuzu başarıyla temsil eden bireyler yetiştirmek. Okulumuzu Meslek Liseleri (Ticaret Meslek) arasında bütün etkinlikleriyle adını duyurmuş ve tercih edilen bir okul haline getirmek. Mesleki yönden kendini yenileyebilen, geleceği yön verecekleri yetiştirmek. Türkiye'de çağdaş uygarlık düzeyinde, disiplinli, bilim ve kültür düzeyi yüksek, başarısı ve sosyal aktiviteleri ile bilinen ve bu sebeple tercih edilen okul olmak. 4 yıllık fakülteleri kazanan öğrenci sayısını artırmak.**

**MİSYONUMUZ**

**Genç ve dinamik eğitim kadrosuyla; Meslek Lisesi (Ticaret Meslek) alanında Atatürk İlke ve İnkılâpları doğrultusunda; çağdaş bir eğitimi ilke edinmiş; ciddi, disiplinli, insana önem veren, iş piyasasının ihtiyacını giderecek bilgilerle donatılmış, kültürel alanda da yetkin, sosyal, girişimci, iyi ahlaklı, teknolojik gelişmelere ayak uydurabilen, yeniliklere açık, başarının öğrenmekte ve Paylaşmakta gizli olduğunu bilen, çevreye saygılı, kendine güvenen, sorumluluk duygusu gelişmiş, rekabetçi, ülkesini seven, Demokratik, laik ve her renkten insanı hoşgörüyle kucaklayan bireyler yetiştirmek için varız.**

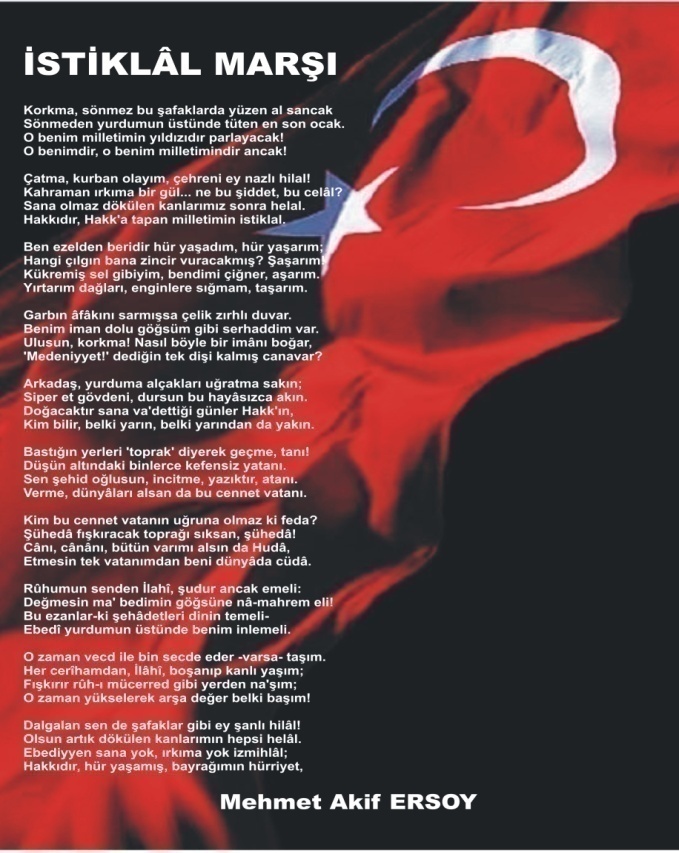
**2015–2019 STRATEJİK PLANI**

****

**“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.**

**Mustafa Kemal ATATÜRK**





|  |
| --- |
| **20171011_112912.jpg**  ***“Eğitimdir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefalete terk eder. “ Mustafa Kemal Atatürk***  Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil; belli bir strateji dâhilinde yürütülmelidir. Mustafa Kemal Atatürk’ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” ancak planlı bir eğitimdir. Bu nedenle Alaşehir İMKB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak 2015 – 2019 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.  Alaşehir İMKB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak bizler, bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim- öğretim ve topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.  Alaşehir İMKB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiş, bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır, okulumuzun bugünkü resmidir. Stratejik planlama ise; bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.  Alaşehir İMKB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2015-2019)’de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın, okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.  Planın hazırlanmasında emeği geçen Proje ve Koordinasyon Ekibi’ne ve uygulanmasında yardımı olacak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, olmak üzere öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.    **Necat ACAR**  **Okul Müdürü**  **GİRİŞ**    Yazının icadından bu yana eğitim, bizlerin hayatında vazgeçilmezler arasındadır. İnsan olmak inanılmaz mucizelere yazgılı olmaktır. Bu mucizelerden biri ve bekli de en önemlisi “Hayal ettiğini gerçekleştirebilmek” tir. Modernleşme ve çağımızın, kıt kaynakları en verimli kullanma eğilimi: Hayatın her alanında, amaçlar doğrultusunda geleceği planlama ve hesaplamayı zorunlu kılmıştır. Hayal gücü, akıl, istek ve gayret; inanılmaz, imkânsız dediğimiz yaşam biçimlerini yapılandırmamızı mümkün kılmıştır.  Kamu kurum ve kuruluşlarının stratejik planlama sürecinin uyumunun daha başarılı olmasını diliyoruz. Biliyoruz ki dünyanın en zengin kaynağı insandır ve eğitimin amacı her birimize ait yeteneklerin yaşama kazandırılmasıdır. Bu da eğitim kurumlarının verimli çalışmalarıyla mümkündür. Ülkemizde en değerli doğal kaynak olan genç nüfusumuzun yetenekleri doğrultusunda yetiştirilmesi, toplumuna faydalı iyi ve mutlu vatandaşlar olması, toplumumuzun, yöneticilerimizin, anne ve babaların, biz eğitim çalışanlarının yürekten gerçekleştirmek istediği bir amaçtır.  Okulumuzun stratejik planının hazırlanmasında, okulumuzun tüm ekiplerinde emeği geçen, biz duygusu ve sorumluluk bilinciyle ellerinden gelenin en iyisini yapan çalışma arkadaşlarımıza teşekkür ediyoruz.  Planlarımız doğrultusunda amaçlarımızı ulaşmamız dileğiyle…  Stratejik Plan Hazırlama Ekibi |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İÇİNDEKİLER** | | SAYFA NO | |
| SUNUŞ | |  | |
| GİRİŞ | |  | |
| **BİRİNCİ BÖLÜM ALAŞEHİR İMKB MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ**  **STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ** | | |  |
| Yasal Çerçeve | | |  |
| Stratejik Planlama Çalışmaları | | |  |
| **İKİNCİ BÖLÜM: MEVCUT DURUM ANALİZİ** | | |  |
| 1. | Tarihsel Gelişim |  | |
| 2. | Yasal Yükümlülükler |  | |
| 3. | Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler |  | |
| 4. | Paydaş Analizi |  | |
| 5. | Kurum İçi Analiz |  | |
|  | 5.1 Örgütsel Yapı |  | |
|  | 5.2 İnsan Kaynakları |  | |
|  | 5.3 Teknolojik Düzey |  | |
|  | 5.4 Mali Kaynaklar |  | |
|  | 5.5 İstatistikî Veriler |  | |
| 6. | Çevre Analizi |  | |
|  | 6.1 PEST (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi |  | |
|  | 6.2 Üst Politika Belgeleri |  | |
| 7. | GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi |  | |
| **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM** | | |  |
| 8. | Misyon, Vizyon, Temel Değerler |  | |
| 9. | Temalar, Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri, Faaliyet/Projeler ve Stratejiler |  | |
| 10. | İzleme, Değerlendirme ve Raporlama |  | |
| 11. | Eylem Planları |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| KURUM KİMLİK BİLGİSİ | |
| Kurum Adı | ALAŞEHİR İMKB MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ |
| Kurum Türü | ORTAÖĞRTİM |
| Kurum Kodu | 309364 |
| Kurum Statüsü | ⌧ Kamu 🞏 Özel |
| Kurumda Çalışan Personel Sayısı | Yönetici : 3  Öğretmen : 24  Hizmetli : 2  Memur : - |
| Öğrenci Sayısı | 360 |
| Öğretim Şekli | ⌧ Normal 🞏 ikili |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi | 1993-yeni binada 2006 |
| KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ | |
| Kurum Telefonu / Fax | Tel. : 0 236 653 13 34  Fax : 0 236 653 16 66 |
| Kurum Web Adresi | **www. alasehirimkbtml.meb.k12.tr** |
| Mail Adresi | **alasehir\_imkb@hotmail.com** |
| Kurum Adresi | Mahalle : FATİH M. ERGENEKON CAD. No:1  Posta Kodu : 45600  İlçe : ALAŞEHİR  İli : MANİSA |
| Kurum Müdürü | Necat ACAR GSM Tel: **0 505 3910304** |
| Kurum Müdür Yardımcıları | Müdür Yard. 1 : MİNE ÖZCAN KAYA GSM Tel: 0505 6846806  Müdür Yard. 2 : AYSEL UZKAR GSM Tel: 0505 2959006 |

**BİRİNCİ BÖLÜM**

|  |
| --- |
| **ALAŞEHİR İMKB MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ** |
| Yasal Çerçeve |
| Stratejik Planlama Çalışmaları |

**STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ**

**YASAL ÇERÇEVE**

**PLANIN DAYANAĞI (STRATEJİK PLAN REFERANS KAYNAKLARI)**

|  |  |
| --- | --- |
| **DAYANAK** | |
| **Sıra No** | **Referans Kaynağının Adı** |
| 1 | 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu |
| 2 | MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı 2010/14 sayılı genelge, |
| 3 | 2010 – 2014 Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı |
| 4 | 2010 - 2014 Manisa Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı |
| 5 | Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik |
| 6 | DPT-Kamu Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzu |
| 7 | 2007–2013 dönemini kapsayan 9. Kalkınma Planı |
| 8 | 2007–2009 dönemini kapsayan Orta Vadeli Program |
| 9 | 2007–2013 Eğitim Özel İhtisas Komisyonu Raporu |
| 10 | Milli Eğitim ile ilgili Mevzuat |
| 11 | Milli Eğitim Şura Kararları |
| 12 | TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporları |

**Stratejik Planlama Çalışmaları**

Öğretmenler Kurulu toplantısında önceki dönem okul gelişim stratejik planı ve swot analizi incelenerek yeni hedefler üzerinde çalışılmıştır.

Stratejik plan Okul Gelişim Yönetim Ekibi tarafından diğer öğretmenlerin, öğrenci ve veli temsilcilerinin katılımıyla hazırlanmıştır.

**ALAŞEHİR İMKB MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ**

**Okul Gelişim Yönetim Ekibi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| UNVANI | ADI-SOYADI | İLETİŞİM |
| Müdür | Necat ACAR | **0 505 3910304** |
| Müdür Yardımcısı | Mine ÖZCAN KAYA | 0505 6846806 |
| Rehber Öğretmen | Merve BİLAL | 0 542 5198648 |
| En az 2 Öğretmen | Uğur Durmuş TURGUT | 0 505 3508196 |
| Eren CEYHAN | 0 505 8691756 |
| En az 2 Öğrenci | Mehmet TUNA |  |
| Kezban YÜCEL |  |
| En az 2 Veli | Yılmaz UYSAL | 0 506 4492675 |
| Sibel ÖZCAN | 0 542 8362068 |
| Destek Personeli (Kütüphane Memuru, hizmetli v.b.) | İlyas ÇELEBİ | 0 533 4993692 |
| Okul Aile Birliği Başkanı | Suat ŞEN | 0 532 6246222 |
| STK ‘lar (Dernek, Vakıf, Sanayi ve Ticaret Odası) | Birol ŞEN(kardeş kurum Alaşehir sanayi ve ticaret odası) | 02366531061 |
| Muhtar | Mümin IRK | 0542 246 05 73 |

**18/09/2017**

**Necat ACAR**

**OKUL/KURUM MÜDÜRÜ  
ONAY**

**İKİNCİ BÖLÜM**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MEVCUT DURUM ANALİZİ** | |  |
| 1. | Tarihsel Gelişim |  |
| 2. | Yasal Yükümlülükler |  |
| 3. | Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler |  |
| 4. | Paydaş Analizi |  |
| 5. | Kurum İçi Analiz |  |
|  | 5.1 Örgütsel Yapı |  |
|  | 5.2 İnsan Kaynakları |  |
|  | 5.3 Teknolojik Düzey |  |
|  | 5.4 Mali Kaynaklar |  |
|  | 5.5 İstatistikî Veriler |  |
| 6. | Çevre Analizi |  |
|  | 6.1 PEST (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi |  |
|  | 6.2 Üst Politika Belgeleri |  |
| 7. | GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi |  |

**MEVCUT DURUM ANALİZİ**

**1. Tarihsel Gelişim**

Okulumuz 13 Mayıs 1993 tarihli Milli Eğitim Bakanlığı Onayı ile 1993-1994 Öğretim yılında kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu iş ve hizmet alımlarında görev alacak veya kendi başına iş yapacak insan gücünü yetiştirmek amacıyla hizmete girmiştir.

Ayrıca 1998-1999 öğretim yılında okulumuz bünyesinde Anadolu Ticaret Meslek Lisesi hizmete açılmıştır.

Okulumuz 2005-2006 öğretim yılında Fatih Mahallesindeki İstanbul Menkul Kıymetler Borsası tarafından yapılan yeni binasına taşınmıştır.

2013-2014 Öğretim yılından itibaren de Alaşehir İMKB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak eğitim-öğretime devam edilmektedir.

Okulumuzda 27 kadrolu öğretmen ve 360 öğrenci bulunmaktadır. Üç meslek alanında eğitim hizmetleri verilmektedir.

**2. Yasal Yükümlülükler**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yasal Yükümlülük (Görevler)** | **Dayanak (Kanun, Yönetmelik, Genelge adı ve No)** | |
| Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek. | 1739 sayılı kanunun 23. maddesi,  222 sayılı kanunun 1. maddesi,  Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği- yayım tarihi: 31.07.2009/27305 R.G. Değişiklik: 16/09/2017/30182 R.G. | |
| Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak | 1739 sayılı kanunun 23. maddesi. | |
| Okul veya kurumlar, Türk Millî Eğitiminin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda işlevlerini, evrensel hukuka, demokrasi ve insan haklarına uygun bir bütünlük içinde öğrenci merkezli, aktif öğrenme ve demokratik okul kültürü anlayışı ile yerine getirir. | Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi | |
| Öğrencilerin; Atatürk inkılâp ve ilkeleriyle, Atatürk milliyetçiliğine bağlı, Türk milletinin millî, ahlâkî, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve yücelten, insan haklarına saygılı, Cumhuriyetin demokratik, laik, sosyal ve hukuk devleti olması ilkelerine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış hâline getiren; beden, zihin, ahlâk, ruh ve duygu bakımından dengeli ve sağlıklı, gelişmiş bir kişiliğe, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip topluma karşı sorumluluk duyan, yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetişmeleri için okul yönetimi, öğretmenler, rehberlik servisi, okul-aile birliği ve ilgili diğer paydaşlarla işbirliği yapması istenir. | Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 157. maddesi | |
| Ortaöğretim kurumları;  a) Öğrencileri bedenî, zihnî, ahlâkî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştirmeyi, demokrasi ve insan haklarına saygılı olmayı, çağımızın gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamayı, | Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 7. maddesi | |
| b) Öğrencileri ortaöğretim düzeyinde ortak bir genel kültür vererek yükseköğretime, mesleğe, hayata ve iş alanlarına hazırlamayı,  c) Eğitim ve istihdam ilişkilerinin Bakanlık ilke ve politikalarına uygun olarak sağlıklı, dengeli ve dinamik bir yapıya kavuşturulmasını,  ç) Öğrencilerin öz güven, öz denetim ve sorumluluk duygularının geliştirilmesini, | Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 7. maddesi |
| d) Öğrencilere çalışma ve dayanışma alışkanlığı kazandırmayı,  e) Öğrencilere yaratıcı ve eleştirel düşünme becerisi kazandırmayı,  f) Öğrencilerin dünyadaki gelişme ve değişmeleri izleyebilecek düzeyde yabancı dil öğrenebilmelerini,  g) Öğrencilerin bilgi ve becerilerini kullanarak proje geliştirerek bilgi üretebilmelerini, | Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 7. maddesi |
| ğ) Teknolojiden yararlanarak nitelikli eğitim verilmesini,  h) Hayat boyu öğrenmenin bireylere benimsetilmesini,  ı) Eğitim, üretim ve hizmette uluslararası standartlara uyulmasını ve belgelendirmenin özendirilmesini  amaçlar. | Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 7. maddesi |
| Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarında;  1) İş, hizmet ve sağlık alanlarında ihtiyaç duyulan ulusal ve uluslararası meslek standartlarına uygun nitelikte insan gücünün yetiştirilmesi, mesleki bilgi ve becerilerinin güncelleştirilmesi ve uygulanan programlarla girişimcilik bilinci, meslek etiği, iş sağlığı ve güvenliği kültürü ile iş alışkanlığının kazandırılmasını, | ,  Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 7. maddesi . Değişiklik:26/03/2016-30019 R.G |

1. **Faaliyet Alanları, Ürün/Hizmetler**



1. **PAYDAŞ ANALİZİ**

**İÇ PAYDAŞ ANALİZİ**



**DIŞ PAYDAŞ ANALİZİ**



**Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi**



# Paydaşların Etki – Önem Matrisi

**Bu matriste** **etki, paydaşın kuruluşun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirme, destekleme veya olumsuz etkileme gücünü**, önem ise kuruluşun paydaşın beklenti ve taleplerinin karşılanması konusuna verdiği önceliği ifade eder.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Etki**  **Önem** | **Zayıf** | **Güçlü** |
| Önemsiz | **İzle4** | **Bilgilendir3** |
| Önemli | **Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et2** | **Birlikte çalış1** |

**PAYDAŞLARIMIZDAN BEKLENTİLERİMİZ / PAYDAŞLARIMIZIN BEKLENTİLERİ**

|  |  |
| --- | --- |
| BEKLENTİLERİMİZ | BEKLENTİLERİ |
| İç Paydaşlar:   * Öğrencilerin mesleki gelişimini sağlama, onları geleceğe hazırlama, iş alanları konusunda onlara rehberlik etmeleri. * Öğrencilerin ödev ve projelerde desteklenerek sorumluluk ve başarı duygularının pekiştirilmesi. * Öğrencilerin staj yerlerinde ziyaret edilmesi. * Okul eğitim materyallerinin tedarik edilmesi ve düzenlenmesi. * Başarıların ödüllendirilmesi. | * Öğrencilerimizi mesleki gelişimini sağlamış, çalışacağı iş alanlarının bilgi ve becerilerini almış olarak yetişmesi. * Öğrencilerimizin çalışacakları iş ve meslek alanlarında sorumluluk alma becerisinin gelişmiş olması. * Öğrencilerimizin kendisine, ailesine ve ülkesine faydalı bireyler olarak yetişmeleri. * Öğrencilerimizin iş hayatına atıldıklarında eksiklikleri olan iş ve işlemleri çabuk öğrenme alışkanlığını kazanma becerisine sahip olmaları. * Öğrencilerimizin iş hayatı içinde yeni oluşacak durumları öğrenme isteklerinin olması |
| Dış Paydaşlar:   * Öğrencilerin sosyal yönden desteklenmesi. * Mezunlara iş sahalarının açılması. * Çeşitli iş alanların konusunda iç okulumuz öğrenci ve personelinin bilgilendirilmesi. * Okul çevresinin iyileştirilmesi. * Meslek liseli öğrencilerin sorunlarıyla ilgili olarak kamu oyunun ve gerekli mercilerin bilgilendirilerek sorunun çözümünde katkı sağlamaları. | * Kendini yetiştirmiş iyi bir ahlak sahibi alanında bilgi ve becerisi üst düzeyde ara eleman ihtiyacının karşılanması. * Mezunların çeşitli kurumlarca düzenlenen proje çalışmalarında etkin rol alabilme becerisine sahip olması. * Sosyal ilişkiler bakımından donanımlı bireyler olarak öğrencilerin yetiştirilmiş olması. |

1. **KURUM İÇİ ANALİZ** 
   1. **Örgütsel Yapı**

Okul/Kurum Teşkilat Şeması

OGYE

MÜDÜR

NECAT ACAR

Okul-Aile Birliği

SUAT ŞEN

Komisyonlar

Müdür Yrd.

MİNE ÖZCANKAYA

Kurullar

Büro Hizmetleri

Müdür Yrd.

AYSEL UZKAR

Yardımcı Hizmetler

YILMAZ UYSAL

SİBEL ÖZCAN

Zümre Öğret.

Sınıf Öğret.

Rehber Öğret.

MERVE BİLAL

Öğrenci Kulüp.

**Okul/Kurumlarda Oluşturulan Birimler:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Görevler | Görevle ilgili bölüm, birim, kurul/komisyon adı | Görevle ilgili işbirliği (paydaşlar) | Hedef kitle |
| Okul tanıtımının yapılması | **OKUL TANITIM EKİBİ** | Öğretmenler, idareciler, veliler | Öğrenci |
| Okul ÖSYS başarısını artırmak | **ÖSYS BAŞARIYI ARTTIRMA EKİBİ** | Öğretmenler, idareciler, veliler | Öğrenci |
| Okulda Sosyal Sorumluluk Projelerinin Yürütülmesi | **PROJE HAZIRLAMA EKİBİ** | Öğretmenler, idareciler, veliler | Öğrenci |
| Okulun İSG ile ilgili mevzuata uygun hale getirilmesi | **İSG EKİBİ** | Öğretmenler, idareciler, veliler | Öğrenci |
| Okulun sosyal kültürel ve sportif yönünü geliştirmek | **SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER** **EKİBİ** | Öğretmenler, idareciler, veliler | Öğrenci |

**NOT:** Bu çalışmanın sonuçları paydaşların belirlenmesinde, paydaşlarla hizmetlerin ilişkilendirilmesinde, paydaş görüş ve önerilerinin alınmasında kullanılabilir.

**5.2 İNSAN KAYNAKLARI**

**2015 -(2017 GÜNCELLENEN)Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı : 4-(3)**

**Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu : Üniversite mezunu**

**Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibari ile dağılımı : 35-51 yaşları arası**

**İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler : 12 yıl ve üzeri**

**Kurumda gerçekleşen yönetici sirkülasyonunun oranı: %40 GÜNCELLENEN(%100)**

**İdari Personelin Katıldığı Hizmet-içi Eğitim Programları: TKY stratejik planlama,e-akademi,trafik ve ilkyardım eğitimi, yerel ve AB projeleri**

**Öğretmenlere İlişkin Bilgiler:**

**2017 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı : 24**

**Öğretmenlerin Yaş İtibari ile Dağılımı : 24-58 yaşları arası**

**Öğretmenlerin Hizmet Süreleri : 3-25 yıl arası**

**Kurumda gerçekleşen öğretmen sirkülâsyonunun oranı:%30 luk değişim yaşanmaktadır.**

**Öğretmenlerin katıldığı hizmet-içi programlar :Mesleki ,Rehberlik, Arge ve her türlü hizmet içi eğitim faaliyetleri.**

**Destek Personele (Hizmetli- Memur) İlişkin Bilgiler:**

**2017 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı: 2-0**

**Çalışanların Görev Dağılımı :2 Hizmetli - Memur yok**

**Çalışanların Gönüllü Yaptıkları İşler : Okul çevre düzenlemesi, okul içi eğitim-öğretim materyali hazırlama.**

**Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri : Rehber öğretme ve sınıf öğretmenleri tarafından yürütülmektedir.**

NOT: insan Kaynakları ile ilgili verilen başlıklar altında oluşturulan tablolara sayısal girilecektir. İstenen veriler dışında farklı tablolar oluşturulabilir. Tablolar okul/kurumların özelliklerine göre değişiklik gösterebilir.

**İnsan Kaynakları Bilgi Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ALAŞEHİR İMKB MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ İNSAN KAYNAKLARI DAĞILIMI VE BİLGİSİ** | | | | | | | | | | | | | | | |
|
| **ÖĞRETMEN İHTİYAÇ DURUMU VE DAĞILIMI** | | | | | | | | | **ÖĞRETMEN MESLEKİ GELİŞİM DÜZEYİ** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | **KADRO DURUMU** | | **EĞİTİM DURUMU** | | | **HİZMET İÇİ EĞİTİM** | |  |  |
| **Sıra no** | **Adı soyadı** | **Görev** | **Branş** | **Kıdem** | **Okuldaki kıdemi** | **Normu var mı?** | **Mevcut(Kadrolu)** | **İhtiyaç** | **Ön lisans** | **Lisans** | **Yüksek lisans** | **Geçmiş yıllar da aldığı HİE saati toplamı ortalaması** | **Son yılki hie süresi** | **Aldığı ödüller ve cezalar** | **Yaptığı bilimsel Çalış malar ve kitaplar** |
| 1 | Ali KOCATÜRK  Ramazan ŞİMŞEK | Öğretmen | Tarih |  |  | Var | 2 | - |  | X |  |  |  |  | - |
| 2 | Halil SÜREK  Uğur.D.TURGUT  Ali GÜZELSOY  Fatma BATTALYÜCEL | Öğretmen | Matematik |  |  | Var | 4 | 0 |  | X |  |  |  |  | - |
| 3 | BOŞ (ÜCRETLİ) |  | Fizik |  |  | Var | 0 | 1 |  | X |  |  |  |  | - |
| 4 | Osman BİRCAN | Öğretmen | Biyoloji |  |  | Var | 1 | 0 |  | X |  |  |  |  |  |
| 5 | Işıl KOŞAR | Öğretmen | Kimya |  |  | Var | 1 | - |  | X |  |  |  |  | - |
| 6 | Fatih YARDIMCI(AÇIKTA)  İbrahim BAT  Zöhre ÖZTÜRK ALAGÖZ | Öğretmen | Türk Dili ve Ed. |  |  | Var | 3 | 1 |  | X |  |  |  |  | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Meliha ALTINTAŞ | Öğretmen | Coğrafya |  |  | Var | 1 | - |  | X |  |  |  |  | - |
| 8 | Hatice ERDİN  İsmail BAŞ  Sezgin ÇETİN  Esra SAVAŞ | Öğretmen | İngilizce |  |  | Var | 4 | - |  | X |  |  |  |  | - |
| 9 | Adnan KÖROĞLU | Öğretmen | Konaklama ve Seyahat Hizm. |  |  | Var | 1 | - |  | X |  |  |  |  | - |
| 10 | Hamza KARAKOÇ  Yücel YURTSEVEN  Aysel UZKAR  Hurşit ERTÜRK  Sebiha DİNGİR | Alan Şefi  Öğretmen  Gör. Md. Yard.  Alan Şefi  Kadro İlçe MEM | Muhasebe ve Finansman  Büro Yönetimi |  |  | Var  Yok | 4 | - |  | X |  |  |  |  | - |
| 11 | Eren CEYHAN  Okan AYDEMİR(AÇIKTA) | Alan Şefi  Öğretmen | Bilişim Teknolojileri |  |  | Var  Var | 2 | 1 |  | X |  |  |  |  | - |
| 12 | Çağdaş CESUR | Öğretmen | Beden Eğt. |  |  | Var | 1 | - |  | X |  |  |  |  |  |
| 13 | Ahmet TELAT ALTINAY | Öğretmen | Din kültürü ve Ahlak Bilgisi |  |  | Var | 1 | 1 |  | X |  |  |  |  |  |
| 14 | Merve BİLAL | Öğretmen | Rehber |  |  | Var | 1 | 0 |  | X |  |  |  |  |  |

**5.3 Teknolojik Düzey**

O kulumuzdaki bazı yazışmalar bilgisayar üzerinden elektronik ortamda yapılmaktadır. Özellikle İlçe Mili Eğitim Müdürlüğü, Mesleki Eğitim ile ilgili yazışmalar elektronik posta yoluyla yapılmaktadır. Ve kağıt tasarrufu sağlanmaktadır. Bilginin en hızlı şekilde aktarımı gerçekleştirilmektedir.

**Okul/Kurumun Teknolojik Altyapısı:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Araç-Gereçler** | **2010** | **2011** | **2012** | **2013** | **İhtiyaç** |
| **Bilgisayar** | **51** | **75** | **87** | **98** | **21** |
| **Printer** | **9** | **11** | **7** | **12** | **0** |
| **Televizyon** | **1** | **1** | **1** | **1** | **3** |
| **Fotokopi** | **2** | **3** | **5** | **7** | **0** |
| **Projeksiyon** | **6** | **8** | **8** | **9** | **0** |

**Okul/Kurumun Fiziki Altyapısı:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fiziki Mekan** | **Var** | **Yok** | **Adedi** | **İhtiyaç** | **Açıklama** |
| **Derslik** |  |  | **12** |  | **7 Derslik başka alanlardan yararlanılarak elde edilmiştir.** |
| **Laboratuar** |  |  | **1** |  | **FKB** |
| **Depo, ambar, arşiv** |  |  | **3** |  | **Birer adet** |
| **Çok amaçlı Salon** |  |  | **1** |  |  |
| **İdare odası** |  |  | **3** |  |  |
| **Hobi odası** |  |  | **1** |  | **Soysal etkinlik** |
| **Kütüphane** |  |  | **1** |  |  |
| **Bilgisayar Laboratuarı** |  |  | **4** |  |  |

**5.5 İstatistikî Veriler**

**Öğrencilere İlişkin Bilgiler:**

**Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu**

**Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler :360**

**Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları : 21**

**Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı :16**

**Yıllara Göre Mezun Olan Öğrenci Oranı :%96**

**Öğrencilerin ÖSYS Başarılarına İlişkin Bilgiler(SON DÖRT YIL ÖSS YERLEŞEN ÖĞR. SAYISI: 55**

**Devamsızlık Nedeni İle Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı:14 (2017)**

**Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı :25(2017)**

**Ödül ve Cezalar: Takdirname: 98 Teşekkür Belgesi :145 Onur Belgesi:133 Kınama: 5 Kısa Süreli Uzaklaştırma:6**

**(2016-2017 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI)2016 Yılı Öğrenci Ders Başarı Durumu:**

**NOT:** İstatistikî Veriler ile ilgili verilen başlıklar altında oluşturulan tablolara sayısal girilecektir. İstenen veriler dışında farklı tablolar oluşturulabilir. Tablolar okul/kurumların özelliklerine göre değişiklik gösterebilir

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Son 3 Yıllık Sayısal Veri** | | | |
| **Proje Türü** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** |
| **AB** | **1** | **1** | **1** |  |

**OKUL / KURUM TARAFINDAN YÜRÜTÜLEN TÜBİTAK, AB PROJELERİ, YEREL PROJELER, BAKANLIK PROJELERİ İSTATİSTİK VERİ TABLOSU (Varsa yürütülen projeler yazılacaktır)**

**YEREL – ULUSAL ve ULUSLAR ARASI SOSYAL, KÜLTÜREL, SPORTİF FAALİYETLER BAŞARI İSTATİSTİKLERİ (Varsa başarı istatistikleri yazılacaktır)**

|  |  |
| --- | --- |
| **YEREL BAŞARI İSTATİSTİKLERİ** | |
| **2015** | |
| **SOSYAL-KÜLTÜREL** | **1.Turizm Haftası Slogan Yarışması İkincilik Ödülü** |
| **SPORTİF** | **1.Kız Voleybol İlçe Dördüncülük,**  **2-Erkek Voleybol İlçe birincilik,**  **3.Erkek Futbol İlçe ikincisi,**  **4.Kız Futbol İlçe üçüncüsü,**  **5.Erkek Futbol Takımı İl Dördüncüsü,**  **6.Erkek Voleybol Takımı İl Yedincisi,** |
| **2016** | |
| **SOSYAL-KÜLTÜREL** | **1.Atatürk Haftası Kompozisyon İlçe İkinciliği,**  **2.Öğretmenler Günü Kompozisyon İlçe Birinci-Üçüncülüğü,** |
| **SPORTİF** | **1.Erkek futbol takımı ilçe birincisi,**  **2.Kız voleybol takımı ilçe üçüncüsü,**  **3.Cumhuriyet Kupası voleybol turnuvası Kızlarda birincilik.**  **4.Hentbol İlçe ikinciliği,** |
| **2017** | |
| **SOSYAL-KÜLTÜREL** | **1.Turizm Haftası Kompozisyon İlçe İkinciliği,**  **2. Vergi Haftası Afiş İlçe birinciliği-üçüncülüğü,**  **3.Vergi Haftası Slogan İlçe Birinciliği-ikinciliği,**  **4.Orman Haftası İlçe Birinciliği-İkinciliği,** |
| **SPORTİF** | **1.Erkek Voleybol takımı ilçe üçüncüsü,**  **2.Atletizm İlçe 100 m. üçüncülük,**  **3.Erkek Futbol İlçe birinciliği,** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ULUSLAR ARASI BAŞARI İSTATİSTİKLERİ** | |
| **2015** | |
| **SOSYAL-KÜLTÜREL** | **1.-** |
| **SPORTİF** | **1.-** |
| **2016** | |
| **SOSYAL-KÜLTÜREL** | **1.-** |
| **SPORTİF** | **1.-** |
| **2017** | |
| **SOSYAL-KÜLTÜREL** | **1.-** |
| **SPORTİF** | **1.-** |

**Yerleşim Alanı ve Derslikler**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **YERLEŞİM** | | |
| **Toplam Alan (m2) 6280** | **Bina Alanı (m2) 1005x5=5025 Toplam Bina Alanı** | **Bahçe alanı (m2) 5275** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sosyal Alanlar** | | |
| **Tesisin adı Kantin** | **Kapasitesi (Kişi Sayısı) 100 öğrenci** | **Alanı**  **72 metrekare** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Spor Tesisleri** | | |
| **Tesisin adı Basketbol ve Voleybol Sahası** | **Kapasitesi (Kişi Sayısı) Basketbol:10 Voleybol:12** | **Alanı Basketbol:364 metrekare**  **Voleybol:210 metrekare Etrafı Çevrili Açık**  **Bahçe Alanı** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İHTİMAL** | | | | **TEMEL EĞİLİMLER** | **ETKİ DEĞERLENDİRMESİ** | | | | |
| **İMKÂNSIZ** | **DÜŞÜK İHTİMAL** | **OLABİLİR** | **KUVVETLE İHTİMAL** | **POLİTİK, EKONOMİK, SOSYAL, TEKNOLOJİK, EKOLOJİK, ETİK** | **ETKİSİ ÇOK OLUMSUZ** | **ETKİSİ OLUMSUZ** | **ETKİSİZ** | **ETKİSİ OLUMLU** | **ETKİSİ ÇOK OLUMLU** |
| **0** | **1** | **2** | **3** | **POLİTİK EĞİLİMLER** | **-2** | **-1** | **0** | **3** | **4** |
|  | **✓** |  |  |  |  |  | **✓** |  |  |
| **0** | **1** | **2** | **3** | *EKONOMİK EĞİLİMLER* | **-2** | **-1** | **0** | **3** | **4** |
|  |  |  |  | ***Öğrenci velilerinin gelir durumu orta düzeydedir.*** |  |  |  | **✓** |  |

**6.Çevre Analizi**

**6.1 PEST (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***0*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***SOSYAL EĞİLİMLER*** | ***-2*** | ***-1*** | ***0*** | ***3*** | ***4*** |
|  |  |  |  | ***Öğrencilerin çoğu çiftçi ailelerden gelmektedir. Erken yaşlarda çiftçiliği model almışlardır.*** |  | **✓** |  |  |  |
| ***0*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***TEKNOLOJİK EĞİLİMLER*** | ***-2*** | ***-1*** | ***0*** | ***3*** | ***4*** |
|  |  |  |  | ***Okulumuz olumlu teknolojik imkanlara sahiptir. VEB hizmetlerinden yeterince yararlanabilmektedir.*** |  |  |  |  | **✓** |
|
| ***0*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***EKOLOJİK EĞİLİMLER*** | ***-2*** | ***-1*** | ***0*** | ***3*** | ***4*** |
|  |  |  |  | ***İlçemiz doğa ve iklim koşulları bakımından sorunsuz bir bölgededir, ve okulumuzun konumu düz bir alanda tehlikesiz bir yerdedir.*** |  |  |  | **✓** |  |
| ***0*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***ETİK EĞİLİMLER*** | ***-2*** | ***-1*** | ***0*** | ***3*** | ***4*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**6.2 Üst Politika Belgeleri**

|  |  |
| --- | --- |
| **Üst Politika Belgeleri** | |
|  |  |

**7. GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi**

|  |  |
| --- | --- |
| GÜÇLÜ YÖNLER (Kurumun kullanabileceği olumlu durumlar) | ZAYIF YÖNLER(Kurumun müdahalesiyle etkileyebileceği olumsuz durumlar) |
| * Tarihsel bir birikime sahip olması * Genç ve dinamik bir ekibin olması * Personel arası iletişimin güçlü olması * Öğrenci sayısına göre bilgisayar laboratuarının yeterli sayıda (4) olması * İlçemizin orta ölçekli bir yer olması nedeniyle ulaşımın kolay olması * Okulun coğrafi konumunun her türlü ulaşıma uygun olması * Öğretmenlerin öğrencilerle sürekli iletişim halinde olması * Bulunduğu ortamın şehir gürültüsünden uzak olması. | * Okulumuzda yeterli alan ve dalın olmaması. * Sınıfların standartlara uygun olmaması * Okulun ilçe merkezine uzak olması özellikle akşam saatlerinde düzenlenen kurslara katılımı olumsuz etkilemektedir. * Mesleki eğitime gelen öğrencilerin ilköğretim başarılarının daha az olması. |
| FIRSATLAR(Kurumun müdahalesiyle etkileyemeyeceği olumlu durumlar) | TEHDİTLER(Kurumun müdahalesiyle etkileyemeyeceği olumsuz durumlar) |
| * Mesleki alanda sektörle işbirliği içinde olunması * Okulun tam yıl tam gün yasasında dolayı 7 gün açık olması * Okulumuz mezunlarına Mesleki Yeterlilik Sertifikasının verilmesi * MEB’ in mesleki eğitime yönelik yönlendirme çalışmaları * Öğrencilerimize kendi alanlarında tercihte ek puan verilmesi. | * Toplumda oluşan meslek liseleri ile ilgili olumsuz ve kalıplaşmış ön yargılar * Velilerin Akademik Eğitim veren Anadolu Liselerinde çocuklarını okutmak eğilimi-isteği |

**İYİLEŞTİRMEYE AÇIK ALANLARI ÖNCELİKLENDİRME MATRİSİ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İyileştirmeye Açık Alanlar** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **Toplam** | **Öncelik** |
| Akademik başarının düşük olması | 2 | 3 | 1 | 4 | 2 | 2 | 3 | 1 | 18 | 3 |
| Sosyal etkinliklerin yetersizliği | 3 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 2 | 20 | 4 |
| Davranış problemleri | 1 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 1 | 17 | 5 |
| Öğrencilerde hedefsizlik | 3 | 3 | 3 | 4 | 2 | 3 | 2 | 2 | 22 | 2 |
| Üniversiteye yerleştirmede yeterli bilgiye sahip olmama | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 28 | 1 |
| İş imkanlarının farkında olma | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 21 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **GELECEĞE YÖNELİM** | | |  |
| 8. | Misyon, Vizyon, Temel Değerler |  | |
| 9. | Temalar, Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri, Faaliyet/Projeler ve Stratejiler |  | |
| 10. | İzleme, Değerlendirme ve Raporlama |  | |
| 11. | Eylem Planları |  | |

**GELECEĞE YÖNELİM**

**8. Misyon, Vizyon, Temel Değerler**

|  |
| --- |
| ***MİSYONUMUZ*** |
| **Genç ve dinamik eğitim kadrosuyla; Ticaret Meslek Lisesi alanında Atatürk İlke ve İnkılâpları doğrultusunda; çağdaş bir eğitimi ilke edinmiş; ciddi, disiplinli, insana önem veren, iş piyasasının ihtiyacını giderecek bilgilerle donatılmış, kültürel alanda da yetkin, sosyal, girişimci, iyi ahlaklı, teknolojik gelişmelere ayak uydurabilen, yeniliklere açık, başarının öğrenmekte ve Paylaşmakta gizli olduğunu bilen, çevreye saygılı, kendine güvenen, sorumluluk duygusu gelişmiş, rekabetçi, ülkesini seven, Demokratik,** **laik ve her renkten insanı hoşgörüyle kucaklayan bireyler yetiştirmek için varız.** |

|  |
| --- |
| ***VİZYONUMUZ*** |
| **•  Mesleki gelişmeleri takip eden, alanında modern okul normlarına ulaşmayı hedefleyen bireylerin memnuniyetini; eğitim, öğretim, yönetim ve fiziki şartlar açısından artırmayı başaran bir okul olmak.        •  Bilgiye ulaşmada ve kullanmada yetenekli üst eğitim kurumlarında ve meslek hayatında okulumuzu başarıyla temsil eden bireyler yetiştirmek.        •   Okulumuzu ticaret liseleri arasında bütün etkinlikleriyle adını duyurmuş ve tercih edilen bir okul haline getirmek.        •   Mesleki yönden kendini yenileyebilen, geleceği yön verecekleri yetiştirmek        •  Türkiye'de çağdaş uygarlık düzeyinde, disiplinli, bilim ve kültür düzeyi yüksek, başarısı ve sosyal aktiviteleri ile bilinen ve bu sebeple tercih edilen okul olmak.        •  4 yıllık fakülteleri kazanan öğrenci sayısını artırmak.** |
| ***TEMEL DEĞERLERİMİZ*** |
| * ***Birbirimize saygılı davranırız.*** * ***Çalışana fırsat eşitliği tanırız.*** * ***Açık ve dürüst iletişim içinde oluruz.*** * ***Birbirimize empatik yaklaşırız.*** * ***Bireysel yenilikçiliği ve yenilikleri destekleriz.*** * ***Hizmet verdiklerimize göre hizmeti şekillendiririz.*** * ***Çevreyi koruruz.*** * ***Problemin değil, çözümün parçası oluruz.*** * ***Karar almada ve uygulamada şeffaf davranırız.*** |

**9. Temalar, Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri, Faaliyet/Projeler ve Stratejiler**

* + Sosyal ihtiyaçları karşılamak
  + Üst öğrenime hazırlamak
  + Ortak bir genel kültür oluşturmak
  + Öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yetişmesini sağlamak
  + Teknoloji eğitimi altyapısı ile teknik ve mesleki eğitim hizmetini sunmak
  + Bilgi ekonomisinin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünü yetiştirmek.

Tema 1- Eğitim-Öğretim

# AMAÇ ve HEDEFLER

**STRATEJİK AMAÇLARIMIZ**

**Stratejik Amaç–1** Öğrencilerimizin doğru meslek secimi yolunda yeteneklerini ve kendini tanıyan bireyler olarak yetişmelerini sağlamak, velilerimize de meslek seçimi konusunda bilgilendirici çalışmalar düzenlemek.

**Stratejik Amaç–2** Eğitim ortamını öğrencilerimizin mesleki gelişimine katkıda bulunması adına uygun hale getirmek, bu alandaki gelişmeleri takip etmek.

**Stratejik Amaç–3** Okulumuzda bulunan alanlarla ilgili sektörlerle daha güçlü İşbirliği kurularak öğrencilerimizin uygulamaya dönük yetiştirilmelerini sağlamak.

**Stratejik Amaç–4** Özgüven duygusu gelişmiş, sorumluluk alabilen, yeniliklere acık, girişimci bireyler yetiştirmek.

**Stratejik Amaç–**5 Öğrenci merkezli eğitimi esas alarak araştıran, sorgulayan, yaratan, bilgisine güvenen bireyler yetiştirmek.

**Stratejik Amaç–6** Mezun öğrencilerimizin ise yerleştirilmesinde rehberlik etmek.

**Stratejik Amaç–7** Öğrencilerimizin Avrupa standartlarında is bulmalarını sağlamak.

**Stratejik Amaç–8** Öğrencilerimizin yükseköğretim programlarına yerleşmesine katkıda bulunmak.

**Stratejik Amaç–9** Okul-aile-cevre işbirliğinin güçlendirmek.

**Stratejik Amaç–10** Okulumuzun öğretmen ve personelini teknolojik gelişmelerle bilgilendirmek.

**Stratejik Amaç–11** Öğrencilerimize kitap okuma alışkanlığını kazandırmak.

**Stratejik Amaç–12** Öğrencilerin kendilerini tanımalarına ve kendilerini güçlendirmelerine rehberlik etmek.

**Stratejik Amaç–13**. Okulumuzun fiziki ortamının geliştirilmesini sağlamak.

**Stratejik Amaç–14** Öğrencilerimizin yasadığı sosyal ve fiziksel çevreye duyarlılıklarını arttırmak.

**Stratejik Amaç–15**. Okulumuzda her alanda proje kültürü oluşturmak.

**HEDEFLERİMİZ**

**Hedef 1**: Önümüzdeki 5 yıl içinde öğrencilerimize yönelik yapılan mesleki rehberlik çalışmalarının arttırılması.

**Hedef 2**: Önümüzdeki 5 yıl içinde velilerimize yönelik mesleklerin tanıtımını ve meslek seçiminin önemini vurgulayan bilgilendirici çalışmaların arttırılması.

**Hedef 3**: Önümüzdeki 5 yıl içinde okulumuzdaki mevcut alanlarla ilgili Bilgisayar salonlarında bulunan bilgisayar sayısını arttırmak, her öğrenciye bir bilgisayar düşecek şekilde olmasını sağlamak.

**Hedef 4**: Önümüzdeki 5 yıl içinde okulumuzdaki mevcut alanlarla ilgili dünyada meydana gelen mesleki gelişmelerin takip edilmesi için teknolojiden yararlanılması.

**Hedef 5**: Önümüzdeki 5 yıl içinde öğrencilerimize alanlarıyla ilgili uygulamalı eğitimin önemini vurgulayan bilgilendirme çalışmalarının arttırılması.

**Hedef 6**: Önümüzdeki 5 yıl içinde öğrencilerimizin okudukları alanla ilgili staj imkânlarını arttırmak adına ilçemizdeki işverenlerle kurulan işbirliğinin geliştirilesi.

**Hedef 7:** Önümüzdeki 5 yıl içinde her öğrencinin en az bir sosyal etkinlik ile ilgilenmesi.

**Hedef 8:** Sınıfların düzeni ile ilgili yapılan Öğrenci Memnuniyet Anketi sonuçlarının Mayıs sonu itibariyle %20 iyileştirilmesi.

**Hedef 9:** Önümüzdeki 5 yıl içinde okulumuz öğretmenlerine öğrenci merkezli eğitimle ilgili seminer çalışmalarının düzenlenmesi.

**Hedef 10:** Önümüzdeki 5 yıl içinde okulumuzda öğrenci merkezli eğitimin yerleşmesi adına tüm derslerin islenişinde öğrencilere daha aktif olabilecekleri görevlerin verilmesi.

**Hedef 11:** Önümüzdeki 5 yıl içinde okulumuzdan mezun olup herhangi bir üniversite programına yerleştirilemeyen öğrencilerimize ilçemizdeki ve yakın çevredeki alanlarıyla ilgili islere yerleşmelerinde destek sağlanması

**Hedef 12:** Önümüzdeki 5 yıl içinde öğrencilerimizin alanlarında Avrupa standartlarında yetişebilmeleri için gelişmelerin takip edilmesinin sağlanması.

**Hedef 13**: Önümüzdeki 5 yıl içinde öğrencilerimize yapılan “ÖSYS” konulu bilgilendirme çalışmalarının arttırılması.

**Hedef 14**: Önümüzdeki 5 yıl içinde öğrencilerimizin üniversitede okumakla ilgili motivasyonlarını güçlendirmek adına çeşitli üniversitelere geziler planlanması.

**Hedef 15:** 15 Haziran 2019’a kadar 90 öğrenci velisinin ziyaret edilmesi.

**Hedef 16:** Önümüzdeki 5 yıl içinde okulumuz öğretmenlerine yönelik teknolojik gelişmelerle ilgili olarak düzenlenen hizmet içi eğitim faaliyetlerinin arttırılması.

**Hedef 17**: Önümüzdeki 5 yıl içinde okulumuz kütüphanesinin kaynak bakımından güçlendirilmesi için gerekli girişimlerde bulunulması.

**Hedef 18**: Önümüzdeki 5 yıl içinde öğrencilerimiz arasında kitap okumayı özendirmek adına en çok kitap okuyan öğrencilere ödül verme çalışmasına devam edilmesi.

**Hedef 19**: Önümüzdeki 5 yıl içinde öğrencilere uygulanan bireyi tanıma tekniklerine ağırlık verilerek öğrencilerle gelecekleriyle ilgili hedef belirleme konusunda birebir rehberlik çalışmalarının gerçekleştirilmesi

**Hedef 20**: Önümüzdeki 5 yıl içinde ilçemizdeki mevcut sosyal yardımlaşma kurumlarına gezilerin düzenlenmesi.

**Hedef 21**: Önümüzdeki 5 yıl içinde öğrencilerimizde çevre temizliği bilincini arttırmak adına çeşitli kampanyaların düzenlenmesi.

**Hedef 22**: 2014–2015 öğretim yılının 1. döneminin sonuna kadar tüm öğretmenlerin proje hazırlama konusunda bilgilendirilmesi.

**(OKUL TANITIM EKİBİ/KULÜBÜ)**

**Performans Göstergeleri/Hedef: Okul tanıtımının yapılması**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **1** | **Performans Göstergeleri** | **Veri Türü** | **Mevcut Durum** |  | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **SP Dönemi Hedefi** |
| **SH** | **1.1.** |
| PG | 1 | 1-İlçemiz 8.sınıflarına yönelik 10 okula tanıtım yapılmıştır.  2-Okulumuz 9.sınıfı öğrencilerine yönelik Alan tanıtımı yapılmıştır.  3-10.sınıf öğrencilerine yönelik Dal tanıtımı yapılmıştır. | SÖZEL | GERÇEKLEŞTİRİLDİ | Hedef | 10 | 10 | 10 | 10 |  |
| Ulaşılan | 10 | 10 | 10 |  |  |
| Hedef | 9.Sınıf | 9.Sınıf | 9.Sınıf | 9.Sınıf |  |
| Ulaşılan | 9.Sınıf | 9.Sınıf | 9.Sınıf |  |  |
| Hedef | 10.Sınıf | 10.Sınıf | 10.Sınıf | 10.Sınıf |  |
| Ulaşılan | 10.Sınıf | 10.Sınıf | 10.Sınıf |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**FAALİYETLER/PROJELER:**

**1.** İlçemiz 8.sınıflarına yönelik 10 okula tanıtım yapılmıştır.

**2-** Okulumuz 9.sınıfı öğrencilerine yönelik Alan tanıtımı yapılmıştır.

**3-**10.sınıf öğrencilerine yönelik Dal tanıtımı yapılmıştır.

**STRATEJİK AMAÇ 2:Okulumuz tarafından gerçekleştirilen faaliyetlerin sunum halinde sergilenmesi.**

**HEDEF 2.1:**

**(FOTOĞRAFÇILIK EKİBİ/KULÜBÜ)Performans Göstergeleri/Hedef: Okulumuz etkinliklerinin sergilenmesi.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **2** | **Performans Göstergeleri** | **Veri Türü** | **Mevcut Durum** |  | **2011** | **2012** | **2013** | **2014** | **SP Dönemi Hedefi** |
| **SH** | **2.1.** |
| PG | 1 | YAPILAN SOSYAL, KÜLTÜREL VE SPOR ETKİNLİKLERİNDE ÇEKİMLER YAPMAK | GÖRSEL | GERÇEKLEŞTİRİLDİ | Hedef | Tüm faaliyetler | Tüm faaliyetler | Tüm faaliyetler | Tüm faaliyetler |  |
| Ulaşılan | Tümüne ulaşıldı | Tümüne ulaşıldı | Tümüne ulaşıldı | Tümüne ulaşıldı | Tümüne ulaşıldı |

İlgili Kulüp, 2015-2016 Eğitim Öğretim Yılından itibaren açılmamıştır.

**Stratejik Amaç 1:** Özgüven duygusu gelişmiş, sorumluluk alabilen, yeniliklere acık, girişimci bireyler yetiştirmek.

**Stratejik Hedef 1.1. (5 yıllık)** Önümüzdeki 5 yıl içinde her öğrencinin en az bir sosyal etkinlik ile ilgilenmesi.

**Stratejiler**: Öğretmen ve öğrencilerden katılımı arttırılmalı, öğrencilerin farkındalıklarını arttırarak proje, etkinlik ve grup çalışmalarında yer almalarını sağlanmalı.

ÖZGÜVEN VE SORUMLULUK

**Faaliyet /Projeler:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Faaliyet/Proje Adı** | **Başlama Bitiş Tar.** | **Süresi** | **Maliyeti** | **Kaynağı** |
| **Okul ve çevre temizliği** | **15.09.2014**  **15.09.2016** | **1 YIL** | **-** | **-** |
| **Kitap okuma alışkanlığı kazandırma** | **15.09.2014**  **15.09.2016** | **1 YIL** | **-** | **-** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Performans Göstergeleri | Türü | Önceki yıllar | | İlk Yıl | Sonraki yıl hedefleri | |
| 2015 | 201 | 2017 | 2018 | 2019 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Performans Hedefleri(1 yıllık)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Yıllar** | **Performans Hedefi:** |
| **2015** | 2 tane faaliyet yapmak |
| **2016** | 6 tane faaliyet yapmak |
| **2017** | 8 tane faaliyet yapmak |
| **2018** | 10 tane faaliyet yapmak |
| **2019** | 12 tane faaliyet yapmak |

**Stratejik Amaç 2:**

Okul-aile-cevre işbirliğinin güçlendirmek

**Stratejik Hedef 2.1. (5 yıllık)**

Düzenli veli ziyaretleri yaparak okul-veli-öğrenci işbirliğini geliştirmek.

**Stratejiler**: Sınıf rehber öğretmenleri ve okul yöneticileri ile işbirliği içerisinde veli ziyaretleri yapılarak, veliler ile yakın ilişki kurulması, velilerin de eğitim faaliyet ve sorumluluklarında görev almaları sağlanmalı.

Veli toplantılarına katılım oranını arttırılmalı. Veli toplantısı ve Ev ziyaretleri Planlaması yapıldı. ilgili Komisyon kuruldu.

OKUL-AİLE-ÇEVRE

**Faaliyet /Projeler:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Faaliyet/Proje Adı** | **Başlama Bitiş Tar.** | **Süresi** | **Maliyeti** | **Kaynağı** |
| **HER EĞİTİM ÖĞRETİM YILINDA EN AZ 1 SINIF VELİ TOPLANTILARI DÜZENLEMEK** | **15.09.2014**  **15.09.2015** | **1 YIL** | **-** | **-** |

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Performans Göstergeleri | Türü | Önceki yıllar | | İlk Yıl | Sonraki yıl hedefleri | |
| 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Performans Hedefleri(1 yıllık)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Yıllar** | **Performans Hedefi:** |
| **2015** | 5 veli ziyareti yapmak |
| **2016** | 10 veli ziyareti yapmak |
| **2017** | 15 veli ziyareti yapmak |
| **2018** | 25 veli ziyareti yapmak |
| **2019** | 35 veli ziyareti yapmak |

**Stratejik Amaç 3:** Okulumuzda her alanda proje kültürü oluşturmak

**Stratejik Hedef 2.1. (5 yıllık)** 2014-2015öğretim yılının sonuna kadar tüm öğretmenlerin proje hazırlama konusunda bilgilendirilmesi

**Stratejiler**: Okulumuz öğretmenleri proje hazırlamanın önemi hakkında bilgilendirilmeli ve projelerde yer almaları konusunda cesaretlendirilmelidir. İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ile de görüşülerek bu tarz çalışmaların yerinde ve zamanında ödüllendirilerek pekiştirilmesi sağlanmalıdır. Ayrıca bu konularda Bakanlık ya da Milli Eğitim Müdürlükleri’nin kurs veya seminer gibi bilgilendirme faaliyetlerini sıklaştırması gerekmektedir.

Alaşehir Kaymakamlığı'nın düzenlediği AB Projeler Eğitimine Bilişim Tek. Alan Şefi Eren CEYHAN katılmıştır.

PROJE KÜLTÜRÜ

**Faaliyet /Projeler:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Faaliyet/Proje Adı** | **Başlama Bitiş Tar.** | **Süresi** | **Maliyeti** | **Kaynağı** |
| **Öğrenci ve öğretmenlerin proje hazırlama bilgi ve becerisi kazanmasını sağlamak** | **15.09.204**  **15.09.2015** | **1 YIL** | **-** | **-** |

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Performans Göstergeleri | Türü | Önceki yıllar | | İlk Yıl | Sonraki yıl hedefleri | |
| 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Performans Hedefleri(1 yıllık)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Yıllar** | **Performans Hedefi:** |
| **2015** | 1 proje hazırlamak |
| **2016** | 3 proje hazırlamak |
| **2017** | 4 proje hazırlamak |
| **2018** | 5 proje hazırlamak |
| **2019** | 6 proje hazırlamak |

**ALAŞEHİR İMKB MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLAN- HEDEF SORUMLULUK TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TEMA** | **STRATEJİK AMAÇ** | **STRATEJİK HEDEFLER** | **SORUMLU BİRİM/ŞUBE** |
| **MESELKİ BİLGİLENDİRME** | 1-Öğrencilerimizin doğru meslek seçimi yolunda yeteneklerini e kendini tanıyan bireyler olarak  Yetişmelerini sağlamak, velilerimize de meslek seçimi konusunda bilgilendirici çalışmalar  Düzenlemek | 1-Önümüzdeki 5 yıl içinde öğrencilerimize yönelik yapılan mesleki rehberlik çalışmalarının arttırılması.  2- Önümüzdeki 5 yıl içinde velilerimize yönelik mesleklerin tanıtımını ve meslek seçiminin önemini vurgulayan bilgilendirici çalışmaların arttırılması. | ***TÜM EKİPLER*** |
| **ALAN BİLGİLENDİRMESİ** | 2-Okulumuzda bulunan alanlarla ilgili sektörlerle daha güçlü İşbirliği kurularak öğrencilerimizin uygulamaya dönük yetiştirilmelerini sağlamak. | 1- Önümüzdeki 5 yıl içinde okulumuzdaki mevcut alanlarla ilgili Bilgisayar salonlarında bulunan bilgisayar sayısını arttırmak, her öğrenciye bir bilgisayar düşecek şekilde olmasını sağlamak.  2- Önümüzdeki 5 yıl içinde okulumuzdaki mevcut alanlarla ilgili dünyada meydana gelen mesleki gelişmelerin takip edilmesi için teknolojiden yararlanılması.  3- Önümüzdeki 5 yıl içinde öğrencilerimize alanlarıyla ilgili uygulamalı eğitimin önemini vurgulayan bilgilendirme çalışmalarının arttırılması.  4- Önümüzdeki 5 yıl içinde öğrencilerimizin okudukları alanla ilgili staj imkânlarını arttırmak adına ilçemizdeki işverenlerle kurulan işbirliğinin geliştirilesi. | ***TÜM EKİPLER*** |
| **İŞBİRLİĞİNİN ARTIRILMASI** | Okul-aile-cevre işbirliğinin güçlendirmek. | 15 Haziran 2019’a kadar 90 öğrenci velisinin ziyaret edilmesi. | ***TÜM EKİPLER*** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç No** | | **STRATEJİK AMAÇLAR** | **STRATEJİK HEDEFLER** | **FAALİYETLER VEYA PROJELER** | | **MEVCUT DURUM** | **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | | **SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR** | | **BÜTÇE** | | **KAYNAKLAR** | | ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞYILI) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OCAK | ŞUBAT | MART | NİSAN | MAYIS | | HAZİRAN | TEMMUZ | AĞUSTOS | | EYLÜL | EKİM | KASIM | ARALIK | | 2016 | 2017 | 2018 | | | 2019 |
| 1 | |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  | 🗶 | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  | | |  |
|
|
|
| 2 | |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |  | 🗶 |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  | | |  |
|
|
| 3 | |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  | | 🗶 |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  | | |  |
|
|
| 4 | |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |  | | 🗶 |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  | | |  |
|
| 5 | |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |  | | 🗶 |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  | | |  |
|
| 6 | |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |  | | 🗶 |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  | | |  |
| 7 | |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |  | | 🗶 |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  | | |  |
|
| 8 | |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |  | | 🗶 |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  | | |  |
| 9 | |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |  | | 🗶 |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  | | |  |
|
| 10 | |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |  | | 🗶 |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  | | |  |
|
| 11 | |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |  | | 🗶 |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  | | |  |
|
| 12 | |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |  | | 🗶 |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  | | |  |
| 13 | |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |  | | 🗶 |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  | | |  |
| 14 | |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |  | | 🗶 |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  | | |  |
|  | |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  | | |  |
| **ALAŞEHİR İMKB MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ**  **ÖSYS BAŞARIYI ARTTIRMA EKİBİ ÇALIŞMA PLANI** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Stratejik Amaç No:2  Hedef No : 2  Çalışma Konusu: Okul ÖSYS Başarısını Arttırmak.  Performans Göstergesi: Yıllara göre ÖSYS Sınav sonuçları ve Yerleşen Öğrenci Sayıları. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Yapılacak  İsler | | | | Çalışmanın  Sorumluları | | | Çalışmanın  Başlangıç  Tarihi | | Çalışmanın  Bitiş tarihi | | Tahmini  Maliyet | | Çalışmadan Beklenen Yarar | | | | | | Çalışmanın  Değerlendirilmesi | | | | Çalışma  Tamamlandı | | | | | Çalışmanın  Tamamlanmama nedeni | | | |
| Velileri yönelik Devam-Devamsızlık ve Başarı durumları hk. bilgi verilmesi. | | | | Ali KOCATÜRK  Halil SÜREK  Uğur D. TURGUT  Ali GÜZELSOY | | | 18/09/2017 | | 12/06/2018 | | --------- | | Öğrencilerin Devamsızlıklarının azaltılması, Öğrenci başarısının arttırılması. | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |
| Sınav Sistemi Hakkında Öğrencilerin Bilgilendirilmesi | | | | Ali KOCATÜRK  Halil SÜREK  Uğur D. TURGUT  Ali GÜZELSOY | | | Aralık ayı boyunca  Rehberlik Saatlerinde | | Ocak-2018 | | ----------- | | Öğrencilerin Sınav Sistemi hakkında bilgi edinmeleri, Sınav başarısının arttırılması. | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |
| Sınav sistemi hakkında Öğrenci velilerinin bilgilendirilmesi | | | | Ali KOCATÜRK  Halil SÜREK  Uğur D. TURGUT  Ali GÜZELSOY | | | Ekim-2017  Aralık-2017 | | Ocak-2018 | | ---------- | | Velilerin çocuklarına sınav süresince destek olması, onları motive etmesi. | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |
| Öğrencilerin Sınav stratejileri ve test teknikleri konusunda bilgilendirilmesi | | | | Ali KOCATÜRK  Halil SÜREK  Uğur D. TURGUT  Ali GÜZELSOY | | | 18/09/2017 | | 12/06/2018 | | ------------ | | ÖSYS başarısının arttırılması. | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |
| Sınav kaygısı ve stresten korunma konusunda bilgilendirme | | | | Ali KOCATÜRK  Halil SÜREK  Uğur D. TURGUT  Ali GÜZELSOY | | | 18/09/2017 | | 12/06/2018 | | ----------- | | Stresle baş etme yollarını öğrenir. | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ALAŞEHİR İMKB MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ  **PROJE HAZIRLAMA EKİBİ ÇALIŞMA PLANI** | | | | | | | | |
| Stratejik Amaç No:1 Hedef No: 1 Çalışma Konusu: Okulda Sosyal Sorumluluk Projelerinin Yürütülmesi  Performans Göstergesi: 2017-2018 öğretim yılında her öğrencinin bir sosyal etkinlikte(sosyal projede) yer alması. | | | | | | | | |
| Yapılacak  İsler | Çalışmanın  Sorumluları | Başlangıç  Tarihi | Bitiş tarihi | Tahmini  Maliyet | Çalışmadan beklenen  Yarar | Çalışmanın  Değerlendirilmesi | Çalışma  Tamamlandı | Tamamlanmama nedeni |
| Atık pil toplama kampanyası | Proje Hazırlama Ekibi | EKİM-2017 | HAZİRAN-2018 | - | Çevre kirliliğini azaltmak ve geri dönüşümü sağlamak |  |  |  |
| Plastik Kapak Toplama Projesi | Görevli Öğretmenler ve Öğrenciler | KASIM-2017 | HAZİRAN-2018 | - | Sosyal Yardımlaşma Bilinci Oluşturma |  |  |  |
| Okul Bahçe Düzenleme çalışmaları | Görevli  Öğretmenler ve Öğrenciler | ARALIK-2017 | HAZİRAN-2018 | - | Okulu güzelleştirme |  |  |  |
| Atık kağıt toplama kampanyası | Görevli  Öğretmenler ve öğrenciler | OCAK-2018 | HAZİRAN-2018 | - | Geri dönüşümü sağlamak, Milli değerlere sahip çıkmak |  |  |  |
| Kitap toplama kampanyası | Görevli Öğretmenler ve Öğrenciler | ŞUBAT-2018 | HAZİRAN-2018 | - | Okul kütüphanesini zenginleştirme |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ALAŞEHİR İMKB MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ**  **İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ EKİBİ ÇALIŞMA PLANI** | | | | | | | | | |
| Stratejik Amaç No :3 Hedef No : 3 Çalışma Konusu : Okulun İSG ile ilgili mevzuata uygun hale getirilmesi  Performans Göstergesi: 2017-2018 Öğretim yılında Okulumuzun İSG ile ilgili donanımlarının tamamlanması. | | | | | | | | | |
| Yapılacak İsler | Çalışmanın Sorumluları | Çalışmanın Başlangıç  Tarihi | Çalışmanın Bitiş tarihi | Tahmini Maliyet | Çalışmadan Beklenen yarar | Çalışmanın Değerlendirilmesi | Çalışma Tamamlandı | Tamamlanmama nedeni |
| Tehlike sınıflarına göre okulda çalışan sayısının belirlenmesi | İSG Ekibi | EYLÜL-2017 | EKİM-2017 |  | Çalışan sayılarının belirlenmesi. Durum tespiti. |  |  |  |
| İSG Çalışan temsilcisinin seçilmesi | İSG Ekibi | EKİM-2017 | KASIM-2017 |  | İSG Temsilcisini mevzuata uygun seçilmesi. |  |  |  |
| Okulun Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliğine uygun hale getirilmesi | İSG Ekibi | KASIM-2017 | HAZİRAN-2018 |  | Okulu İSG mevzuatlarına göre düzenlemek |  |  |  |
| Okul çalışanlarının ve öğrencilerinin İSG Eğitimleri | İSG Ekibi | EKİM-2017 | HAZİRAN-2018 |  | Okul çalışanları ve öğrencilerini İSG hakkında bilinçlendirilmesi |  |  |  |
| Yangınla mücadele eğitimi | İSG Ekibi | EKİM-2017 | HAZİRAN-2018 |  | Olası bir yangınla ilgili yapılacaklar konusunda bilgilendirme |  |  |  |
| Tatbikatların planlanması ve yapılması | İSG Ekibi | EKİM-2017 | HAZİRAN-2018 |  | Olası bir doğal afette yapılacaklar konusunda bilgilendirme |  |  |  |

**10. İzleme, Değerlendirme ve Raporlama**

Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda okul/kurumumuz stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır. İzleme raporları haftalık, aylık, üçer aylık, altı aylık veya yıllık olabilir. Ancak faaliyet raporları yıllık olarak hazırlanacaktır.

**İMKB MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ STRATEJIK PLANI**

**2019 YILI EYLEM PLANI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMA-1** | **STRATEJİK AMAÇLAR** | **STRATEJİK HEDEFLER** | **FAALİYETLER VEYA PROJELER** | **MEVCUT DURUM** | **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | **SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR** | **BÜTÇE-TL** | **KAYNAKLAR** | ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞYILI) | | | | | | | | | | | | | | | |
| OCAK | ŞUBAT | MART | NİSAN | MAYIS | HAZİRAN | TEMMUZ | AĞUSTOS | EYLÜL | EKİM | KASIM | ARALIK | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| **AKADEMİK BAŞARI** | **1.Okulun YGS-LYS başarısını artırmak** | **1.1.ÖSYS ’deki yerleştirme oranını artırmak** | 1.1.1.Sınav siteminin tanıtımı, motivasyon, zamanı iyi kullanma ve sınav teknikleri, verimli ders çalışma yöntemleri, sınav kaygısı konulu seminerlerin verilmesinin sağlanması. |  | 11. ve 12. Sınıf öğrencilerine yönelik yapılması | ÖSYS BAŞARISI ARTIRMA EKİBİ |  | Okul aile Birliği | 2018 |  | 2018 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.2. Üniversiteleri tanıtım amaçlı gezilerin düzenlenmesi |  | Her yıl 4 üniversite gezisinin yapılması | ÖSYS BAŞARISI ARTIRMA EKİBİ |  | Okul aile Birliği |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2017 |  |  |  |  |
| 1.1.3.Sınıflararası Bilgi Yarışmalarının Düzenlenmesi |  | Tüm sınıf ve şubelerin katılması. | ÖSYS BAŞARISI ARTIRMA EKİBİ | 250 | Okul aile Birliği |  |  |  | 2018 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.4.Üniversiteyi kazanan mezun öğrencilerimizi okula getirerek deneyimlerini paylaşmaları sağlanacak |  | Yılda 5 öğrencinin okula getirilmesi. | ÖSYS BAŞARISI ARTIRMA EKİBİ | - | Okul aile Birliği | 2018 |  | 2018 |  | 2018 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMA-2** | **STRATEJİK AMAÇLAR** | **STRATEJİK HEDEFLER** | **FAALİYETLER VEYA PROJELER** | **MEVCUT DURUM** | **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | **SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR** | **BÜTÇE-TL** | **KAYNAKLAR** | ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞYILI) | | | | | | | | | | | | | | | |
| OCAK | ŞUBAT | MART | NİSAN | MAYIS | HAZİRAN | TEMMUZ | AĞUSTOS | EYLÜL | EKİM | KASIM | ARALIK | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| **PROJE HAZIRLAMA** | **1. Sosyal sorumluluk projeleri hazırlamak** | **1.1.Her Öğrencinin bir sosyal projeye katılmasını sağlamak** | 1.1.1. Atık pil toplama kampanyası |  | 10 Kg. pil toplanması | Proje Hazırlama Ekibi |  | Okul aile Birliği | 2018 | 2018 | 2018 | 2018 | 2018 |  |  |  | 2017 | 2017 | 2017 | 2017 |  |  |  |  |
| 1.1.2.Plastik Kapak Toplama Projesi |  | 30 Kg. plastik kapak toplanması | Proje Hazırlama Ekibi |  | Okul aile Birliği | 2018 | 2018 | 2018 | 2018 | 2018 |  |  |  | 2017 | 2017 | 2017 | 2017 |  |  |  |  |
| 1.1.3.Okul Bahçe Düzenleme çalışmaları |  | Bahçe temizlik ve boya işlemleri | Proje Hazırlama Ekibi | 250 | Okul aile Birliği | 2018 | 2018 | 2018 | 2018 | 2018 |  |  |  | 2017 | 2017 | 2017 | 2017 |  |  |  |  |
| 1.1.4.Atık kağıt toplama kampanyası |  | 150 Kg. atık kağıt toplanması | Proje Hazırlama Ekibi |  | Okul aile Birliği | 2018 | 2018 | 2018 | 2018 | 2018 |  |  |  | 2017 | 2017 | 2017 | 2017 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMA-3** | **STRATEJİK AMAÇLAR** | **STRATEJİK HEDEFLER** | **FAALİYETLER VEYA PROJELER** | **MEVCUT DURUM** | **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | **SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR** | **BÜTÇE-TL** | **KAYNAKLAR** | ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞYILI) | | | | | | | | | | | | | | | |
| OCAK | ŞUBAT | MART | NİSAN | MAYIS | HAZİRAN | TEMMUZ | AĞUSTOS | EYLÜL | EKİM | KASIM | ARALIK | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| **İSG EKİBİ** | **1.Okul çalışanları ve öğrencilerinin İSG konusunda bilgilendirilmesi, İSG uygun Okul ortamı oluşturma.** | **1.1.İSG eksikliklerini tamamlamak, en aza indirmek, bilinçlendirmek** | Tehlike sınıflarına göre okulda çalışan sayısının belirlenmesi |  | Çalışan sayılarının belirlenmesi. Durum tespiti. | İSG Ekibi |  | Okul aile Birliği |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2017 |  |  |  |  |  |  |
| İSG Çalışan temsilcisinin seçilmesi |  | İSG Temsilcisini mevzuata uygun seçilmesi. | İSG Ekibi |  | Okul aile Birliği |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2017 |  |  |  |  |  |
| Okulun Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliğine uygun hale getirilmesi |  | Okulu İSG mevzuatlarına göre düzenlemek | İSG Ekibi | 250 | Okul aile Birliği | 2018 | 2018 | 2018 | 2018 | 2018 | 2018 |  |  | 2017 | 2017 | 2017 | 2017 |  |  |  |  |
| Okul çalışanlarının ve öğrencilerinin İSG Eğitimleri |  | Okul çalışanları ve öğrencilerini İSG hakkında bilinçlendirilmesi | İSG Ekibi |  | Okul aile Birliği | 2018 | 2018 | 2018 | 2018 | 2018 | 2018 |  |  |  | 2017 | 2017 | 2017 |  |  |  |  |
| Yangınla mücadele eğitimi |  | Olası bir yangınla ilgili yapılacaklar konusunda bilgilendirme | İSG Ekibi |  |  | 2018 | 2018 | 2018 | 2018 | 2018 | 2018 |  |  |  | 2017 | 2017 | 2017 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMA-1** | **STRATEJİK AMAÇLAR** | **STRATEJİK HEDEFLER** | **FAALİYETLER VEYA PROJELER** | **MEVCUT DURUM** | **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | **SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR** | **BÜTÇE-TL** | **KAYNAKLAR** | ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞYILI) | | | | | | | | | | | | | | | |
| OCAK | ŞUBAT | MART | NİSAN | MAYIS | HAZİRAN | TEMMUZ | AĞUSTOS | EYLÜL | EKİM | KASIM | ARALIK | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| OKUL TANITIM EKİBİ | **1.İlçemizdeki ilköğretim kurumlarının okulumuzu tanıması** | 1.Okulumuzun ilköğretim kurumları tarafından tanınarak tercih edilebilirliğinin artırılması | Okulumuza yeni katılan öğrenci ve velilerin oryantasyon çalışmalarının yapılması |  | Okulumuza yeni katılan öğrenci ve velilerin uyum problemlerinin azalması | Okul Tanıtım Ekibi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2017 |  |  |  |  |  |  |
| Okul faaliyetleri hakkında velilere ve çevre esnafa bilgi verilmesi |  | Velilerin ve çevre esnafın okula ilgisini artırmak | Okul Tanıtım Ekibi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2017 |  |  |  |  |  |
| Çevredeki işletme sahiplerine yönelik okulumuzda açılmasını istedikleri kurslar hakkında öğrencilerimize anket çalışmaları yaptırmak |  | Çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilmek adına açılması planlanan kurslar hakkında ön bilgiye sahip olmak | Okul Tanıtım Ekibi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2017 |  |  |  |  |
| Ev ziyaretleri yapılarak okul kültürüne olumlu katkı sağlanması |  | Okulda davranış bozukluğu olan öğrencilerin davranışlarının iyileştirilmesi geliştirilmesi aile ve çevrenin üzerinde okul hakkında olumlu etkiler bırakmak | Okul Tanıtım Ekibi |  |  | 2018 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMA-2** | **STRATEJİK AMAÇLAR** | **STRATEJİK HEDEFLER** | **FAALİYETLER VEYA PROJELER** | **MEVCUT DURUM** | **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | **SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR** | **BÜTÇE-TL** | **KAYNAKLAR** | ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞYILI) | | | | | | | | | | | | | | | |
| OCAK | ŞUBAT | MART | NİSAN | MAYIS | HAZİRAN | TEMMUZ | AĞUSTOS | EYLÜL | EKİM | KASIM | ARALIK | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| **SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER** | **1.** **Okulun sosyal kültürel ve sportif yönünü geliştirmek** | **1.2.** **Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımı artırmak** | 1.Basketbol Karşılaşmaları  Düzenlemek |  | %57 düzeyinde öğrenci katılımının sağlanması | SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER EKİBİ | 500 | Okul aile Birliği |  |  | 2015 |  |  |  |  |  |  | 2014 |  |  |  |  |  |  |
| 2.Voleybol Karşılaşmaları  Düzenlemek |  | %22 düzeyinde öğrenci katılımının sağlanması | SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER EKİBİ | 500 | Okul aile Birliği |  |  | 2015 |  |  |  |  |  |  | 2014 |  |  |  |  |  |  |
| 3. Futbol Karşılaşmaları  Düzenlemek |  | %57 düzeyinde öğrenci katılımının sağlanması | SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER EKİBİ | 300 | Okul aile Birliği |  |  |  | 2015 |  |  |  |  |  | 2014 |  |  |  |  |  |  |
| 4.Masa Tenisi Müsabakaları  Düzenlemek |  | %35 düzeyinde öğrenci katılımının sağlanması | SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER EKİBİ | 275 | Okul aile Birliği | 2015 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2014 |  |  |  |  |
| 5.Okul bahçesinde badminton  turnuvası yapmak. |  | Öğrencilerin %22’nun katılımı | SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER EKİBİ | 90 | Okul aile Birliği |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2014 | 2014 |  |  |
| 6.Geleceğe Mektup etkinliğinin  Düzenlemek |  | 9.Sınıf Öğrencilerinin %65 Katılımı | SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER EKİBİ | 50 | Okul aile Birliği |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2014 |  |  |  |

**STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TEMALAR** | | **STRTAEJİK AMAÇLAR – HEDEFLER** | **MALİYETİ** |
| **AKADEMİK VE MESLEKİ BAŞARI** | | STRATEJİK AMAÇ 1 | *250* |
| Stratejik Hedef 1.1 |
| **PROJE HAZIRLAMA** | | STRATEJİK AMAÇ 1 | *250* |
| Stratejik Hedef 1.1 |
| **İSG EKİBİ** | STRATEJİK AMAÇ 1 | | **250** |
| Stratejik Hedef 1.1 | |
| OKUL TANITIM EKİBİ | STRATEJİK AMAÇ 1 | |  |
| Stratejik Hedef 1.1 | |
| **SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER** | STRATEJİK AMAÇ 1 | | *7250* |
| Stratejik Hedef 1.1 | |
| **TOPLAM MALİYET** | | | **8000** |

**ALAŞEHİR İMKB MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TEMA | **AKADEMİK VE MESLEKİ BAŞARI** | | | | | | | |
| Stratejik Amaç 1:  Stratejik Amaç 2: | **Okulun YGS-LYS başarısını artırmak**  **Piyasanın ihtiyaç duyduğu ara kalifiye eleman yetiştirmek** | | | | | | | |
| Stratejik Hedef 1.1:  Stratejik Hedef 1.2: | **ÖSYS ’deki yerleştirme oranını artırmak**  **Kalifiyeli eleman sayısını artırmak** | | | | | | | |
| Faaliyet/Projeler | İzleme | | | | | | Değerlendirme | |
| Faaliyet/Projeler | Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi | Faaliyetten Sorumlu Kurum/Birim/Kişi | Maliyeti | Ölçme yöntemi ve raporlama süresi | Performans Göstergeleri | Faaliyetin durumu | Tamamlan-mama nedeni | Öneriler |
| 1.1.1.Sınav siteminin tanıtımı, motivasyon, zamanı iyi kullanma ve sınav teknikleri, verimli ders çalışma yöntemleri, sınav kaygısı konulu seminerlerin verilmesinin sağlanması. | 18/09/2017  12/06/2018 | AKADEMİK BAŞARI EKİBİ |  |  | 11. ve 12. Ssınıf öğrencilerine yönelik yapılması | (..) Tamamlandı  (..)Devam Ediyor  (..) İptal Edildi |  |  |
| 1.1.2. Üniversiteleri tanıtım amaçlı gezilerin düzenlenmesi | ARALIK-OCAK | AKADEMİK BAŞARI EKİBİ |  |  | Her yıl 3 üniversite gezisinin yapılması | (..) Tamamlandı  (..)Devam Ediyor  (..) İptal Edildi |  |  |
| 1.1.3.Sınıflararası Bilgi Yarışmalarının Düzenlenmesi | 18/09/2017  12/06/2018 | AKADEMİK BAŞARI EKİBİ | 250 |  | Tüm sınıf ve şubelerin katılması. | (..) Tamamlandı  (..)Devam Ediyor  (..) İptal Edildi |  |  |
| 1.1.4.Üniversiteyi kazanan mezun öğrencilerimizi okula getirerek deneyimlerini paylaşmaları sağlanacak | 18/09/2017  12/06/2018 | AKADEMİK BAŞARI EKİBİ |  |  | Yılda 10 öğrencinin okula getirilmesi. | (..) Tamamlandı  (..)Devam Ediyor  (..) İptal Edildi |  |  |

**ALAŞEHİR İMKB MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TEMA | **PROJE HAZIRLAMA** | | | | | | | |
| Stratejik Amaç 1: | **1. Sosyal sorumluluk projeleri hazırlamak** | | | | | | | |
| Stratejik Hedef 1.1: | **1.1.Her Öğrencinin bir sosyal projeye katılmasını sağlamak** | | | | | | | |
| Faaliyet/Projeler | İzleme | | | | | | Değerlendirme | |
| Faaliyet/Projeler | Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi | Faaliyetten Sorumlu Kurum/Birim/Kişi | Maliyeti | Ölçme yöntemi ve raporlama süresi | Performans Göstergeleri | Faaliyetin durumu | Tamamlan-mama nedeni | Öneriler |
| 1.1.1. Atık pil toplama kampanyası | EKİM 2017-HAZİRAN 2018 | **PROJE HAZIRLAMA EKİBİ** |  |  | 10 Kg. pil toplanması | (..) Tamamlandı  (..)Devam Ediyor  (..) İptal Edildi |  |  |
| 1.1.2.Plastik Kapak Toplama Projesi | KASIM 2017-HAZİRAN 2018 | **PROJE HAZIRLAMA EKİBİ** |  |  | 30 Kg. plastik kapak toplanması | (..) Tamamlandı  (..)Devam Ediyor  (..) İptal Edildi |  |  |
| 1.1.3.Okul Bahçe Düzenleme çalışmaları | ARALIK 2017-HAZİRAN 2018 | **PROJE HAZIRLAMA EKİBİ** |  |  | Bahçe temizlik ve boya işlemleri | (..) Tamamlandı  (..)Devam Ediyor  (..) İptal Edildi |  |  |
| 1.1.4.Atık kağıt toplama kampanyası | OCAK 2017-HAZİRAN 2018 | **PROJE HAZIRLAMA EKİBİ** |  |  | 150 Kg. atık kağıt toplanması | (..) Tamamlandı  (..)Devam Ediyor  (..) İptal Edildi |  |  |

**ALAŞEHİR İMKB MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TEMA | **İSG EKİBİ** | | | | | | | |
| Stratejik Amaç 1: | **1.Okul çalışanları ve öğrencilerinin İSG konusunda bilgilendirilmesi, İSG uygun Okul ortamı oluşturma.** | | | | | | | |
| Stratejik Hedef 1.1: | **1.1.İSG eksikliklerini tamamlamak, en aza indirmek, bilinçlendirmek** | | | | | | | |
| Faaliyet/Projeler | İzleme | | | | | | Değerlendirme | |
| Faaliyet/Projeler | Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi | Faaliyetten Sorumlu Kurum/Birim/Kişi | Maliyeti | Ölçme yöntemi ve raporlama süresi | Performans Göstergeleri | Faaliyetin durumu | Tamamlan-mama nedeni | Öneriler |
| Tehlike sınıflarına göre okulda çalışan sayısının belirlenmesi | EYLÜL-EKİM 2017 | **İSG EKİBİ** |  |  | Çalışan sayılarının belirlenmesi. Durum tespiti. | (..) Tamamlandı  (..)Devam Ediyor  (..) İptal Edildi |  |  |
| İSG Çalışan temsilcisinin seçilmesi | EKİM-KASIM 2017 | **İSG EKİBİ** |  |  | İSG Temsilcisini mevzuata uygun seçilmesi. | (..) Tamamlandı  (..)Devam Ediyor  (..) İptal Edildi |  |  |
| Okulun Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliğine uygun hale getirilmesi | 18/09/2017  12/06/2018 | **İSG EKİBİ** | 250 |  | Okulu İSG mevzuatlarına göre düzenlemek | (..) Tamamlandı  (..)Devam Ediyor  (..) İptal Edildi |  |  |
| Okul çalışanlarının ve öğrencilerinin İSG Eğitimleri | 18/09/2017  12/06/2018 | **İSG**  **EKİBİ** |  |  | Okul çalışanları ve öğrencilerini İSG hakkında bilinçlendirilmesi | (..) Tamamlandı  (..)Devam Ediyor  (..) İptal Edildi |  |  |

**ALAŞEHİR İMKB MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TEMA | **OKUL TANITIM EKİBİ** | | | | | | | |
| Stratejik Amaç 1: | **1.İlçemizdeki ilköğretim kurumlarının okulumuzu tanıması** | | | | | | | |
| Stratejik Hedef 1.1: | **1.Okulumuzun ilköğretim kurumları tarafından tanınarak tercih edilebilirliğinin artırılması** | | | | | | | |
| Faaliyet/Projeler | İzleme | | | | | | Değerlendirme | |
| Faaliyet/Projeler | Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi | Faaliyetten Sorumlu Kurum/Birim/Kişi | Maliyeti | Ölçme yöntemi ve raporlama süresi | Performans Göstergeleri | Faaliyetin durumu | Tamamlan-mama nedeni | Öneriler |
| Okulumuza yeni katılan öğrenci ve velilerin oryantasyon çalışmalarının yapılması | EKİM 2017-HAZİRAN 2018 | OKUL TANITIM EKİBİ |  |  | Okulumuza yeni katılan öğrenci ve velilerin uyum problemlerinin azalması | (..) Tamamlandı  (..)Devam Ediyor  (..) İptal Edildi |  |  |
| Okul faaliyetleri hakkında velilere ve çevre esnafa bilgi verilmesi | KASIM 2017-HAZİRAN 2018 | OKUL TANITIM EKİBİ |  |  | Velilerin ve çevre esnafın okula ilgisini artırmak | (..) Tamamlandı  (..)Devam Ediyor  (..) İptal Edildi |  |  |
| Çevredeki işletme sahiplerine yönelik okulumuzda açılmasını istedikleri kurslar hakkında öğrencilerimize anket çalışmaları yaptırmak | ARALIK 2017-HAZİRAN 2018 | OKUL TANITIM EKİBİ |  |  | Çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilmek adına açılması planlanan kurslar hakkında ön bilgiye sahip olmak | (..) Tamamlandı  (..)Devam Ediyor  (..) İptal Edildi |  |  |
| Ev ziyaretleri yapılarak okul kültürüne olumlu katkı sağlanması | OCAK 2017-HAZİRAN 2018 | OKUL TANITIM EKİBİ |  |  | Okulda davranış bozukluğu olan öğrencilerin davranışlarının iyileştirilmesi geliştirilmesi aile ve çevrenin üzerinde okul hakkında olumlu etkiler bırakmak | (..) Tamamlandı  (..)Devam Ediyor  (..) İptal Edildi |  |  |

**ALAŞEHİR İMKB MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TEMA | **SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER** | | | | | | | |
| Stratejik Amaç 1: | **Okulun sosyal kültürel ve sportif yönünü geliştirmek** | | | | | | | |
| Stratejik Hedef 1.1: | **Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımı artırmak** | | | | | | | |
| Faaliyet/Projeler | İzleme | | | | | | Değerlendirme | |
| Faaliyet/Projeler | Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi | Faaliyetten Sorumlu Kurum/Birim/Kişi | Maliyeti | Ölçme yöntemi ve raporlama süresi | Performans Göstergeleri | Faaliyetin durumu | Tamamlan-mama nedeni | Öneriler |
| 1.1.1Basketbol Karşılaşmaları  Düzenlemek | 01.10.2014  03.06.2015 | SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER EKİBİ | 300 |  | %48 düzeyinde öğrenci katılımının sağlanması | (..) Tamamlandı  (..)Devam Ediyor  (..) İptal Edildi |  |  |
| 1.1.2.Voleybol Karşılaşmaları  Düzenlemek | 01.10.2014  03.06.2015 | SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER EKİBİ | 300 |  | %18düzeyinde öğrenci katılımının sağlanması | (..) Tamamlandı  (..)Devam Ediyor  (..) İptal Edildi |  |  |
| 1.1.3. Futbol Karşılaşmaları  Düzenlemek | 01.10.2014  03.06.2015 | SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER EKİBİ | 300 |  | %48 düzeyinde öğrenci katılımının sağlanması | (..) Tamamlandı  (..)Devam Ediyor  (..) İptal Edildi |  |  |
| 1.1.4.Masa Tenisi Müsabakaları  Düzenlemek | 01.10.2014  03.06.2015 | SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER EKİBİ | 150 |  | %28 düzeyinde öğrenci katılımının sağlanması | (..) Tamamlandı  (..)Devam Ediyor  (..) İptal Edildi |  |  |
| 1.1.5.Okul bahçesinde badminton  turnuvası yapmak. | 01.10.2014  03.06.2015 | SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER EKİBİ | 50 |  | Öğrencilerin %13’nun katılımı | (..) Tamamlandı  (..)Devam Ediyor  (..) İptal Edildi |  |  |
| 1.1.6.Geleceğe Mektup etkinliğinin  Düzenlemek | 01.10.2014  03.06.2015 | SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER EKİBİ | 30 |  | 9.Sınıf Öğrencilerinin %53Katılımı | (..) Tamamlandı  (..)Devam Ediyor  (..) İptal Edildi |  |  |

**ALAŞEHİR İMKB MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMA-1** | | | | | | | | | | | |
| **STRATEJİK AMAÇ 1-2** | **STRATEJİK HEDEF 1.1-1.2** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **FAALİYET/PROJE** | **GERÇEKLEŞTİRİLEN** | **VERİ TOPLAMA** | | | **ANALİZ** | | | |
| **YÖNTEMİ** | **SIKLIĞI** | **SORUMLU** | **YÖNTEMİ** | **SIKLIĞI** | | **SORUMLUSU** |
| **Okulun YGS-LYS başarısını artırmak**  **Kalifiyeli eleman sayısını artırmak** | **ÖSYS ’deki yerleştirme oranını artırmak** | 11. ve 12. Ssınıf öğrencilerine yönelik yapılması | 1.1.1.Sınav siteminin tanıtımı, motivasyon, zamanı iyi kullanma ve sınav teknikleri, verimli ders çalışma yöntemleri, sınav kaygısı konulu seminerlerin verilmesinin sağlanması. |  |  |  | **AKADEMİK BAŞARI EKİBİ**  **MESLEK TANITMA KLÜBÜ** |  |  | | **AKADEMİK BAŞARI EKİBİ** |
| Her yıl 3 üniversite gezisinin yapılması | 1.1.2. Üniversiteleri tanıtım amaçlı gezilerin düzenlenmesi |  |  |  | **AKADEMİK BAŞARI EKİBİ**  **MESLEK TANITMA KLÜBÜ** |  |  | | **AKADEMİK BAŞARI EKİBİ** |
| Tüm sınıf ve şubelerin katılması. | 1.1.3.Sınıflararası Bilgi Yarışmalarının Düzenlenmesi  KARİYER GÜNLERİNİN DÜZENLENMESİ |  |  |  | **AKADEMİK BAŞARI EKİBİ**  **MESLEK TANITMA KLÜBÜ** |  |  | | **AKADEMİK BAŞARI EKİBİ** |
| Yılda 10 öğrencinin okula getirilmesi. | 1.1.4.Üniversiteyi kazanan mezun  öğrencilerimizi okula getirerek  deneyimlerini paylaşmaları  sağlanacak |  |  |  | **AKADEMİK BAŞARI EKİBİ**  **MESLEK TANITMA KLÜBÜ** |  |  | | **AKADEMİK BAŞARI EKİBİ** |
| **TEMA-2** | | | | | | | | | | | |
| **STRATEJİK AMAÇ 1** | **STRATEJİK HEDEF 1.1** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **FAALİYET/PROJE** | **GERÇEKLEŞTİRİLEN** | **VERİ TOPLAMA** | | | **ANALİZ** | | | |
| **YÖNTEMİ** | **SIKLIĞI** | **SORUMLU** | **YÖNTEMİ** | **SIKLIĞI** | **SORUMLUSU** | |
| **Okulun sosyal kültürel ve sportif yönünü geliştirmek** | **Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımı artırmak** | %48 düzeyinde öğrenci katılımının sağlanması | 1.1.1.Basketbol Karşılaşmaları  Düzenlemek |  |  |  | **SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER EKİBİ** |  |  | **SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER EKİBİ** | |
| %18düzeyinde öğrenci katılımının sağlanması | 1.1.2.Voleybol Karşılaşmaları  Düzenlemek |  |  |  | **SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER EKİBİ** |  |  | **SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER EKİBİ** | |
| %48 düzeyinde öğrenci katılımının sağlanması | 1.1.3. Futbol Karşılaşmaları  Düzenlemek |  |  |  | **SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER EKİBİ** |  |  | **SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER EKİBİ** | |
| %28 düzeyinde öğrenci katılımının sağlanması | 1.1.4.Masa Tenisi Müsabakaları  Düzenlemek |  |  |  | **SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER EKİBİ** |  |  | **SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER EKİBİ** | |
| Öğrencilerin %13’nun katılımı | 1.1.5.Okul bahçesinde badminton  turnuvası yapmak. |  |  |  | **SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER EKİBİ** |  |  | **SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER EKİBİ** | |
| 9.Sınıf Öğrencilerinin %53Katılımı | 1.1.6.Geleceğe Mektup etkinliğinin  Düzenlemek |  |  |  | **SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER EKİBİ** |  |  | **SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER EKİBİ** | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMA-3** | | | | | | | | | | |
| **STRATEJİK AMAÇ 1-2** | **STRATEJİK HEDEF 1.1-1.2** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **FAALİYET/PROJE** | **GERÇEKLEŞTİRİLEN** | **VERİ TOPLAMA** | | | **ANALİZ** | | |
| **YÖNTEMİ** | **SIKLIĞI** | **SORUMLU** | **YÖNTEMİ** | **SIKLIĞI** | **SORUMLUSU** |
| **1.Okulumuzun ilköğretim kurumları tarafından tanınarak tercih edilebilirliğinin artırılması** | **1.İlçemizdeki ilköğretim kurumlarının okulumuzu tanıması** | Okulumuza yeni katılan öğrenci ve velilerin uyum problemlerinin azalması | Okulumuza yeni katılan öğrenci ve velilerin oryantasyon çalışmalarının yapılması |  |  |  | OKUL TANITIM EKİBİ |  |  | OKUL TANITIM EKİBİ |
| Velilerin ve çevre esnafın okula ilgisini artırmak | Okul faaliyetleri hakkında velilere ve çevre esnafa bilgi verilmesi |  |  |  | OKUL TANITIM EKİBİ |  |  | OKUL TANITIM EKİBİ |
| Çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilmek adına açılması planlanan kurslar hakkında ön bilgiye sahip olmak | Çevredeki işletme sahiplerine yönelik okulumuzda açılmasını istedikleri kurslar hakkında öğrencilerimize anket çalışmaları yaptırmak |  |  |  | OKUL TANITIM EKİBİ |  |  | OKUL TANITIM EKİBİ |
| Okulda davranış bozukluğu olan öğrencilerin davranışlarının iyileştirilmesi geliştirilmesi aile ve çevrenin üzerinde okul hakkında olumlu etkiler bırakmak | Ev ziyaretleri yapılarak okul kültürüne olumlu katkı sağlanması |  |  |  | OKUL TANITIM EKİBİ |  |  | OKUL TANITIM EKİBİ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMA-4** | | | | | | | | | | |
| **STRATEJİK AMAÇ 1-2** | **STRATEJİK HEDEF 1.1-1.2** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **FAALİYET/PROJE** | **GERÇEKLEŞTİRİLEN** | **VERİ TOPLAMA** | | | **ANALİZ** | | |
| **YÖNTEMİ** | **SIKLIĞI** | **SORUMLU** | **YÖNTEMİ** | **SIKLIĞI** | **SORUMLUSU** |
| **1.Okul çalışanları ve öğrencilerinin İSG konusunda bilgilendirilmesi, İSG uygun Okul ortamı oluşturma.** | **1.Okul çalışanları ve öğrencilerinin İSG konusunda bilgilendirilmesi, İSG uygun Okul ortamı oluşturma.** | Çalışan sayılarının belirlenmesi. Durum tespiti. | Tehlike sınıflarına göre okulda çalışan sayısının belirlenmesi |  |  |  | **İSG EKİBİ** |  |  | **İSG EKİBİ** |
| İSG Temsilcisini mevzuata uygun seçilmesi. | İSG Çalışan temsilcisinin seçilmesi |  |  |  | **İSG EKİBİ** |  |  | **İSG EKİBİ** |
| Okulu İSG mevzuatlarına göre düzenlemek | Okulun Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliğine uygun hale getirilmesi |  |  |  | **İSG EKİBİ** |  |  | **İSG EKİBİ** |
| Okul çalışanları ve öğrencilerini İSG hakkında bilinçlendirilmesi | Okul çalışanlarının ve öğrencilerinin İSG Eğitimleri |  |  |  | **İSG**  **EKİBİ** |  |  | **İSG**  **EKİBİ** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMA-5** | | | | | | | | | | |
| **STRATEJİK AMAÇ 1-2** | **STRATEJİK HEDEF 1.1-1.2** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **FAALİYET/PROJE** | **GERÇEKLEŞTİRİLEN** | **VERİ TOPLAMA** | | | **ANALİZ** | | |
| **YÖNTEMİ** | **SIKLIĞI** | **SORUMLU** | **YÖNTEMİ** | **SIKLIĞI** | **SORUMLUSU** |
| **1. Sosyal sorumluluk projeleri hazırlamak** | **1. Sosyal sorumluluk projeleri hazırlamak** | 10 Kg. pil toplanması | 1.1.1. Atık pil toplama kampanyası |  |  |  | **PROJE HAZIRLAMA EKİBİ** |  |  | **PROJE HAZIRLAMA EKİBİ** |
| 30 Kg. plastik kapak toplanması | 1.1.2.Plastik Kapak Toplama Projesi |  |  |  | **PROJE HAZIRLAMA EKİBİ** |  |  | **PROJE HAZIRLAMA EKİBİ** |
| Bahçe temizlik ve boya işlemleri | 1.1.3.Okul Bahçe Düzenleme çalışmaları |  |  |  | **PROJE HAZIRLAMA EKİBİ** |  |  | **PROJE HAZIRLAMA EKİBİ** |
| 150 Kg. atık kağıt toplanması | 1.1.4.Atık kağıt toplama kampanyası |  |  |  | **PROJE HAZIRLAMA EKİBİ** |  |  | **PROJE HAZIRLAMA EKİBİ** |

|  |
| --- |
| **İZLEME VE DEĞERLENDİRME ESASLARI** |
| **İzleme ve Değerlendirme aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır:**   * Her Eğitim Öğretim yılı başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler belirlenecektir. * Her çalışma yılı için okul gelişim planı hazırlanacaktır. * Her çalışma yılı /dönemi de ekiplerce faaliyet için bir iyileştirme planı hazırlanacaktır. Ve OGYE başkanına teslim edeceklerdir. * Sorumlu kişi veya ekipler amaca ulaşma veya hedefin gerçekleşme düzeyi hakkında okul idaresine bilgi sunacaklardır. * Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir. * Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır. * Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir. * Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir. |

**İMZA SİRKÜLERİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ** | | | |
| **SIRA NO** | **ADI SOYADI** | **GÖREVİ** | **İMZA** |
| **1** | **Necat ACAR** | **Okul Müdürü** |  |
| **2** | **Mine ÖZCANKAYA** | **Müdür Yardımcısı** |  |
| **3** | **Aysel UZKAR** | **Müdür Yardımcısı** |  |
| **4** | **Hamza KARAKOÇ** | **Muhasebe ve Finansman Öğretmeni( Muh. ve Fin. Alan Şefi)** |  |
| **5** | **Eren CEYHAN** | **Bilişim Teknolojileri Öğretmeni (Bilişim Tek. Alan Şefi)** |  |
| **6** |  | **Öğrenci** |  |
| **7** |  | **Öğrenci** |  |